



МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
Факультет з підготовки іноземних громадян  
Кафедра фармацевтичного менеджменту та маркетингу

ТІМБІЛДІНГ

РОБОЧА ПРОГРАМА

освітньої компоненти

підготовки \_\_\_\_\_ другий (магістерський) рівень \_\_\_\_\_  
(назва рівня вищої освіти)

галузі знань \_\_\_\_\_ 22 Охорона здоров'я \_\_\_\_\_  
(шифр і назва галузі знань)

спеціальності \_\_\_\_\_ 226 Фармація, промислова фармація \_\_\_\_\_  
(код і найменування спеціальності)

освітньої програми \_\_\_\_\_ Фармація \_\_\_\_\_  
(найменування освітньої програми)

спеціалізації \_\_\_\_\_ 226.01 Фармація \_\_\_\_\_  
(код та найменування спеціалізації)

2023 рік  
рік створення

Робоча програма освітньої компоненти «Тімблдінг» спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація» освітньої програми «Фармація», спеціалізації 226.01 «Фармація» для здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня денної форми навчання.

Розробники:

МАЛИЙ Володимир – завідувач кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу, доктор фармацевтичних наук, професор.

ПЕСТУН Ірина – професор ЗВО кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу, доктор фармацевтичних наук, професор

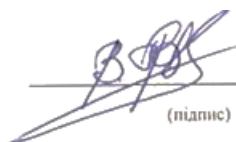
РОГУЛЯ Ольга – доцент ЗВО кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу, кандидат фармацевтичних наук, доцент

БАБІЧЕВА Ганна – доцент ЗВО кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу, кандидат фармацевтичних наук, доцент

Робоча програма розглянута та затверджена на засіданні кафедри фармацевтичного менеджменту та маркетингу

Протокол від «28» серпня 2023 року № 1

Зав. кафедри



(підпис)

проф. Володимир МАЛИЙ

Робоча програма схвалена на засіданні профільної методичної комісії з економіко-управлінських та соціально-гуманітарних дисциплін

Протокол від «05» вересня 2023 року № 1

Голова профільної комісії



(підпис)

проф. Алла НЕМЧЕНКО

## 1. Опис освітньої компоненти

**Мова навчання:** українська.

**Статус освітньої компоненти:** вибіркова.

**Передумови вивчення освітньої компоненти.** Тімбілдинг є важливим інструментом для розвитку ефективної команди, що допомагає підвищити продуктивність, знизити рівень конфліктів та покращити якість виконаної роботи. Для здобувачів вищої освіти знання з тімбілдингу також можуть бути корисними для зміцнення стосунків, розкриття лідерського потенціалу, розвитку навичок співпраці і створення сприятливого середовища для навчання та розвитку. Тімбілдингові заходи допомагають студентам краще зрозуміти один одного, взаємодіяти та спілкуватися, створити позитивний і дружній колектив, опанувати вміння працювати у команді та знаходити нестандартні рішення для вирішення завдань. Це забезпечує більш плідну співпрацю в майбутньому як у навчанні, так і в позаакадемічних сферах життя, а також полегшує адаптацію до університетського життя.

Освітня компонента ґрунтується на предметах, вивчених здобувачами вищої освіти під час отримання повної загальної середньої освіти, а також забезпечує розуміння системи спеціальних теоретичних знань з питань командоутворення, набуття практичних навичок розбудови команди, формування умінь застосовувати знання з тімбілдингу в процесі подальшого навчання (зокрема при вивченні освітніх компонент «Етика та деонтологія у фармації» і «Фармацевтичний менеджмент та маркетинг») та у професійній діяльності.

**Предметом вивчення освітньої компоненти «Тімбілдинг»** є принципи, методи, інструменти та технології командоутворення.

**Інформаційний обсяг освітньої компоненти.** На вивчення освітньої компоненти відводиться 120 годин **4** кредити ECTS.

## 2. Мета та завдання освітньої компоненти

**Метою викладання освітньої компоненти «Тімбілдинг»** є формування у здобувачів теоретичних знань та практичних навичок і вмінь, необхідних для ефективної співпраці у командному середовищі; опанування компетентностей у сфері розбудови та розвитку команд для досягнення спільних цілей.

**Основними завданнями** вивчення освітньої компоненти «Тімбілдинг» є набуття здобувачами вищої освіти концептуальних та методологічних знань стосовно інструментів і технологій командоутворення, розвитку лідерських якостей, комунікативних навичок, взаємодії в команді, вирішення проблем і прийняття рішень для підвищення ефективності командної роботи.

## 3. Компетентності та заплановані результати навчання

Освітня компонента «Тімбілдинг» забезпечує набуття здобувачами вищої освіти певних **компетентностей:**

*інтегральна:*

Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері фармації.

*загальні:*

ЗК 01. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 02. Знання та розуміння предметної області; розуміння професійної діяльності.

ЗК 03. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 05. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

ЗК 06. Здатність працювати в команді.

ЗК 07. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

ЗК 08. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку фармації, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.

ЗК 09. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.

ЗК 10. Здатність діяти соціально відповідально та громадянсько свідомо.

ЗК 11. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях, приймати обґрунтовані рішення.

ЗК 12. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

*спеціальні (фахові, предметні):*

ФК 1. Здатність інтегрувати знання та розв'язувати складні задачі фармації у широких або мультидисциплінарних контекстах.

ФК 2. Здатність збирати, інтерпретувати та застосувати дані, необхідні для професійної діяльності, здійснення досліджень та реалізації інноваційних проєктів у сфері фармації.

ФК 3. Здатність розв'язувати проблеми фармації у нових або незнайомих середовищах за наявності неповної або обмеженої інформації з урахуванням аспектів соціальної та етичної відповідальності.

ФК 4. Здатність зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію у сфері фармації до фахівців і нефаківців, зокрема до осіб, які навчаються.

ФК 15. Здатність застосовувати у практичній діяльності комунікативні навички, дотримуватись фундаментальних принципів фармацевтичної етики та деонтології, що засновані на моральних зобов'язаннях, цінностях, етичних нормах професійної поведінки та відповідальності відповідно до Етичного кодексу фармацевтичних працівників України і керівництв міжнародних організацій.

Інтегративні кінцеві *програмні результати навчання* (ПРН), формуванню яких сприяє освітня компонента «Тімбілдінг»:

ПРН 1. Мати та застосовувати спеціалізовані концептуальні знання у сфері фармації та суміжних галузях з урахуванням сучасних наукових здобутків.

ПРН 2. Критично осмислювати наукові і прикладні проблеми у сфері фармації.

ПРН 3. Мати спеціалізовані знання та уміння/навички для розв'язання професійних проблем і задач, у тому числі, з метою подальшого розвитку знань та процедур у сфері фармації.

ПРН 6. Розробляти і приймати ефективні рішення з розв'язання складних/комплексних задач фармації особисто та за результатами спільного обговорення; формулювати цілі власної діяльності та діяльності колективу з урахуванням суспільних і виробничих інтересів, загальної стратегії та наявних обмежень, визначати оптимальні шляхи досягнення цілей.

ПРН 9. Здійснювати професійну діяльність використовуючи інформаційні технології, «Інформаційні бази даних», системи навігації, Internet-ресурси, програмні засоби та інші інформаційно комунікаційні технології.

ПРН 10. Проводити професійну діяльність у соціальній взаємодії оснований на гуманістичних і етичних засадах; ідентифікувати майбутню професійну діяльність як соціально значущу для здоров'я людини.

ПРН 25. Обирати, впроваджувати та застосовувати методи та функції менеджменту у професійній діяльності аптечних, оптових, виробничих підприємств та інших

фармацевтичних організацій, аргументувати принципи кадрового менеджменту й самоменеджменту, демонструвати навички лідерства.

У **результаті** вивчення освітньої компоненти здобувач вищої освіти повинен *знати:*

- теоретичні основи командоутворення;
- поняття, цілі, завдання та види тимбілдінгу;
- основні принципи та етапи розбудови команди;
- способи організації командної роботи;
- поняття «командного духу» та корпоративної культури;
- роль лідерства у ефективній роботі команди;
- принципи та види комунікацій в команді;
- основні інструменти та методи тимбілдінгу;
- техніки та технології у командоутворенні;
- методика ефективного прийняття рішень;
- принципи командного розв'язання проблем та прийняття рішень;
- поняття, сутність та роль емоційного інтелекту в командоутворенні;
- показники ефективності роботи команди та напрями їх вдосконалення.

*вміти:*

- розуміти і застосовувати основні поняття і принципи тимбілдінгу;
- діагностувати переваги та потенційні виклики, пов'язані з роботою в команді;
- розвивати свої соціальні навички та вміння співпрацювати з іншими;
- формувати ефективну команду, враховуючи різні ролі та компетенції учасників.
- визначати цілі та завдання команди для досягнення спільних результатів;
- розрізняти різні стилі лідерства та вміти їх застосовувати відповідно до ситуації;
- розвивати навички творчого розвитку та мотивації команди;
- забезпечувати ефективні комунікації в команді;
- активно слухати інших, висловлювати свої думки та ідеї з повагою до інших учасників;
- використовувати різні техніки та інструменти тимбілдінгу для покращення співпраці та побудови довірливих відносин;
- виявляти проблеми та знаходити конструктивні шляхи їх вирішення в команді
- приймати обґрунтовані рішення на основі спільної думки та консенсусу;
- розуміти та контролювати свої емоції та емоції інших учасників команди.
- використовувати емоційний інтелект для побудови ефективних стосунків у команді;
- використовувати інструменти для оцінки ефективності командної роботи;
- розробляти стратегії та плани для покращення співпраці та досягнення кращих результатів;
- застосовувати навички тимбілдінгу в практичних ситуаціях.

*володіти:*

- навичками командної роботи;
- основними методами та інструментами тимбілдінгу;
- техніками активного слухання та переконання;
- навичками розв'язання конфліктних ситуацій та прийняття рішень;
- сучасними інформаційними технологіями та засобами комунікацій.

#### 4. Структура освітньої компоненти

Назви змістових модулів і тем	Обсяг у годинах											
	денна форма						заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	сем.	пз	лаб.	с.р.		л	сем.	пз	лаб.	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні аспекти тімбілдінгу</b>												
Тема 1. Введення в тімбілдінг.	13	1	4		-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 2. Розбудова команди.	13	1	4		-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 3. Лідерство в команді.	13	1	4		-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 4. Комунікації в команді.	11	1	-	2	-	8	-	-	-	-	-	-
Контроль засвоєння змістового модуля 1	10	-	-	2	-	8	-	-	-	-	-	-
<b>Разом за змістовим модулем 1</b>	<b>60</b>	<b>4</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Змістовий модуль 2. Практичні засади та технології тімбілдінгу</b>												
Тема 5. Основні інструменти тімбілдінгу.	13	1	-	4	-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 6. Командне розв'язання проблем та прийняття рішень.	13	1	-	4	-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 7. Емоційний інтелект в командоутворенні.	11	1	-	2	-	8	-	-	-	-	-	-
Тема 8. Оцінка та вдосконалення командної роботи.	11	1	-	2	-	8	-	-	-	-	-	-
Контроль засвоєння змістового модуля 2	10	-	-	2	-	8	-	-	-	-	-	-
<b>Разом за змістовим модулем 2</b>	<b>58</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>14</b>	<b>-</b>	<b>40</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Семестровий залік</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>80</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

#### 5. Зміст програми освітньої компоненти

##### *Змістовий модуль 1. Теоретико-методичні аспекти тімбілдінгу*

##### **Тема 1. Введення в тімбілдінг.**

Тімбілдінг: поняття, сутність, основні види та форми. Історія становлення концепції тімбілдінгу. Цілі, завдання та функції тімбілдінгу. Переваги та недоліки командоутворення. Основні принципи ефективного тімбілдінгу. Розвиток тімбілдінгу закордоном.

##### **Тема 2. Розбудова команди.**

Команда та командна робота. Типи команд. Ознаки команди. Визначення ролей та відповідальності у команді. Соціальна лінь. Формування «командного духу». Роль корпоративної культури в командоутворенні. Фактори, які впливають на ефективність роботи команди. Основні етапи формування команди.

**Тема 3. Лідерство в команді.**

Сучасний погляд на лідерство. Психологія лідерства. Властивості та якості успішного лідера. Розвиток лідерських навичок. Роль лідера у ефективній роботі команди. Мотивація та заохочення учасників команди.

**Тема 4. Комунікації в команді.**

Роль комунікацій у роботі команди. Ефективне слухання та висловлювання власних думок. Розвиток навичок ефективного слухання. Створення довіри у команді як основний елемент комунікацій. Використання невербальних комунікацій. Основні правила мережевого етикету. Навички ефективного спілкування в команді.

**Змістовий модуль 2. Практичні засади та технології тимбілдінгу****Тема 5. Основні інструменти тимбілдінгу.**

Інструменти та моделі тимбілдінгу. Приклади застосування технологій тимбілдінгу в організації. Можливості цифрових технологій у командоутворенні. Техніки стимулювання інновацій та творчості у командах. Формування й розвиток навичок командної роботи. Психологічні тести та тренінги у практиці командоутворення.

**Тема 6. Командне розв'язання проблем та прийняття рішень.**

Планування та управління проектами в команді. Дотримання графіків та термінів виконання завдань. Методики ефективного прийняття рішення. Співпраця та суперництво. Конкуренція та кооперація. Критика та заохочення. Вплив конфліктів на роботу команди. Психологічна підтримка членів команди у кризових ситуаціях.

**Тема 7. Емоційний інтелект в командоутворенні.**

Поняття, сутність та базові компоненти емоційного інтелекту. Роль емоційного інтелекту в підвищенні ефективності взаємодії членів команди. Технології розвитку емоційних компетентностей. Прийоми та навички емоційної саморегуляції. Значення емоційного інтелекту у розв'язанні конфліктних ситуацій. Методики визначення рівня емоційного інтелекту.

**Тема 8. Оцінка та вдосконалення командної роботи.**

Індивідуальні та групові показники ефективності роботи команди. Проблемні питання в роботі команди. Самооцінка та оцінка результатів команди. Напрями підвищення ефективності співпраці членів команди. Етапи розробки та проведення тренінгів з тимбілдінгу. Застосування навичок тимбілдінгу у реальних ситуаціях.

**6. Теми лекцій**

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		денна форма	заочна форма
1.	<b>Тема 1.</b> Введення в тимбілдінг.	1	-
2.	<b>Тема 2.</b> Розбудова команди.	1	-
3.	<b>Тема 3.</b> Лідерство в команді.	1	-
4.	<b>Тема 4.</b> Комунікації в команді.	1	-
5.	<b>Тема 5.</b> Основні інструменти тимбілдінгу.	1	-
6.	<b>Тема 6.</b> Командне розв'язання проблем та прийняття рішень.	1	-
7.	<b>Тема 7.</b> Емоційний інтелект в командоутворенні.	1	-
8.	<b>Тема 8.</b> Оцінка та вдосконалення командної роботи.	1	-
<b>Усього годин</b>		<b>8</b>	-

## 7. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		денна форма	заочна форма
1.	<b>Тема 1.</b> Введення в тимбілдінг.	4	-
2.	<b>Тема 2.</b> Розбудова команди.	4	-
3.	<b>Тема 3.</b> Лідерство в команді.	4	-
4.	<b>Тема 4.</b> Комунікації в команді.	-	-
6.	Контроль засвоєння змістового модуля 1	-	-
7.	<b>Тема 5.</b> Основні інструменти тимбілдіingu.	-	-
8.	<b>Тема 6.</b> Командне розв'язання проблем та прийняття рішень.	-	-
9.	<b>Тема 7.</b> Емоційний інтелект в командоутворенні.	-	-
10.	<b>Тема 8.</b> Оцінка та вдосконалення командної роботи.	-	-
12.	Контроль засвоєння змістового модуля 2	-	-
Усього		12	
13.	Семестровий залік	-	-
<b>Усього годин</b>		<b>12</b>	

## 8. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		денна форма	заочна форма
1.	<b>Тема 1.</b> Введення в тимбілдінг.	-	-
2.	<b>Тема 2.</b> Розбудова команди.	-	-
3.	<b>Тема 3.</b> Лідерство в команді.	-	-
4.	<b>Тема 4.</b> Комунікації в команді.	2	-
6.	Контроль засвоєння змістового модуля 1	2	-
7.	<b>Тема 5.</b> Основні інструменти тимбілдіingu.	4	-
8.	<b>Тема 6.</b> Командне розв'язання проблем та прийняття рішень.	4	-
9.	<b>Тема 7.</b> Емоційний інтелект в командоутворенні.	2	-
10.	<b>Тема 8.</b> Оцінка та вдосконалення командної роботи.	2	-
12.	Контроль засвоєння змістового модуля 2	2	-
Усього		18	
13.	Семестровий залік	2	-
<b>Усього годин</b>		<b>20</b>	

## 9. Теми лабораторних занять

*не передбачено робочим навчальним планом*

## 10. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Обсяг у годинах	
		денна форма	заочна форма
1.	<b>Тема 1.</b> Введення в тимбілдінг.	8	-
2.	<b>Тема 2.</b> Розбудова команди.	8	-
3.	<b>Тема 3.</b> Лідерство в команді.	8	-
4.	<b>Тема 4.</b> Комунікації в команді.	8	-
5.	Контроль засвоєння змістового модуля 1	8	-
6.	<b>Тема 5.</b> Основні інструменти тимбілдіingu.	8	-



7.	<b>Тема 6.</b> Командне розв'язання проблем та прийняття рішень.	8	-
8.	<b>Тема 7.</b> Емоційний інтелект в командоутворенні.	8	-
9.	<b>Тема 8.</b> Оцінка та вдосконалення командної роботи.	8	-
10.	Контроль засвоєння змістового модуля 2	8	-
Усього		80	
13.	Семестровий залік	-	-
<b>Усього годин</b>		80	

### **Завдання для самостійної роботи**

1. Провести дослідження історії тимбілдингу та його основних принципів.
2. Підготувати презентацію про важливість тимбілдингу для команд.
3. Зібрати приклади успішних тимбілдингових заходів та їх вплив на командну динаміку.
4. Створити план для формування нової команди, визначивши критерії вибору учасників.
5. Підготувати презентацію про свої цілі та мрії, пов'язані з командними проектами.
6. Провести SWOT-аналіз команди з метою виявлення сильних сторін та областей для покращення.
7. Провести інтерв'ю зі старшими командами або експертами для збору порад щодо розбудови успішної команди.
8. Вивчити та порівняти різні теорії лідерства, зосереджуючись на їх застосуванні у командному середовищі.
9. Створити перелік кращих практик лідерства в команді та визначити, які з них можна впровадити в особисту діяльність.
10. Проаналізувати лідерські якості відомих лідерів та визначити, що можна застосувати у власній команді.
11. Створити розклад комунікативних зустрічей в команді та зазначити цілі кожної зустрічі.
12. Вивчити різні стилі комунікації та визначити, які з них найбільше підходять для командного спілкування.
13. Підготувати сценарій рольової гри, де учасники будуть тренувати вміння ефективно комунікувати в команді.
14. Розробити перелік тимбілдингових ігор та завдань для покращення співпраці в команді.
15. Провести дослідження інтерактивних онлайн-інструментів для тимбілдингу та їх можливостей у віртуальних командах.
16. Підготувати список ресурсів (книг, статей, вебінарів), які допоможуть глибше зрозуміти і впровадити інструменти тимбілдингу.
17. Провести аналіз різних методів командного розв'язання проблем і визначити, який з них найбільше підходить для вашої команди.
18. Провести симуляцію ситуації конфлікту та практикувати методи його вирішення за допомогою командного діалогу.
19. Пройти тест на оцінку рівня емоційного інтелекту та з'ясувати, як можна його покращити для ефективнішої роботи в команді.
20. Провести інтерв'ю з експертами з емоційного інтелекту та зібрати поради для його розвитку.
21. Створити план оцінки ефективності команди та вибрати показники для оцінки.
22. Провести опитування учасників команди про їхнє ставлення до командної співпраці та внести пропозиції для покращення роботи.

23. Створити відео, де кожен учасник команди висловлює слова підтримки та похвали для інших учасників.
24. Розробити комплект правил і цінностей команди, який буде служити основою для спільної діяльності.

### 11. Критерії та порядок оцінювання результатів навчання

Протягом вивчення освітньої компоненти всі види діяльності здобувача вищої освіти підлягають контролю: поточному (на кожному семінарському або практичному занятті), проміжному (перевірка засвоєння змістових модулів), семестровому (під час семестрового заліку).

*Оцінювання поточної навчальної діяльності* (проводиться під час кожного заняття) – контроль теоретичних знань, практичних умінь та навичок. При засвоєнні кожної теми змістових модулів за поточну навчальну діяльність здобувачам виставляються бали за усі види діяльності, які в кінці вивчення змістового модуля сумуються. У модулі освітньої компоненти передбачається два поточні контролю засвоєння змістових модулів. В залежності від кількості набраних балів здобувач може отримати за вивчення кожного змістового модуля максимально 50 балів або мінімально — 30 балів.

#### Рейтингова система оцінки знань здобувачів вищої освіти з освітньої компоненти «Тімблдінг»

Змістові модулі	МОДУЛЬ 1	
	Мінімальна кількість балів	Максимальна кількість балів
Змістовий модуль 1	30 балів	50 балів
Змістовий модуль 2	30 балів	50 балів
<b>Разом</b>	<b>60 балів</b>	<b>100 балів</b>

#### Розподіл балів для денної та заочної форм навчання

Поточне тестування та самостійна робота										Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	ЗМ1	T5	T6	T7	T8	ЗМ2	
5	5	5	5	30	5	5	5	5	30	<b>100</b>

T1, T2 ... T8 – теми змістових модулів.

#### Критерії оцінки поточної успішності

Застосовується така система бальних оцінок за кожен модуль 1, 2: мінімальна кількість балів за одну тему 3 бали, максимальна — 5 балів):

Оцінювання практичних умінь та навичок – здобувачам виставляються від 0 до 1,5 балів:			
Вид завдання, що оцінюється	Система оцінювання знань, бали		Критерії оцінки
Ситуаційне або практичне завдання	від 0 до 1,5	1,5	Практичне завдання (ситуаційне завдання, розрахункова задача, графічне завдання, та ін.) виконано здобувачем самостійно без помилок
		1,0	Практичне завдання виконано самостійно проте, допущено помилки у висновках, принципах підготовки мультимедійних матеріалів тощо.
		0	Здобувач не зміг виконати практичні та ситуаційні завдання, не оформив робочий журнал

Оцінювання теоретичних знань, практичних умінь та навичок – здобувачам виставляються від 0 до 3,5 балів:			
Оцінювання теоретичних знань (письмова або усна відповідь)	від 0 до 3,5	3,5	виставляється здобувачу, який при усній або письмовій відповіді на запитання виявив всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонструвати знання основної і додаткової літератури, передбачені на рівні творчого використання
		2,5	виставляється здобувачу, якщо при усній або письмовій відповіді на запитання здобувач виявив повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, але припустив окремі несуттєві помилки
		1,5	виставляється, якщо при усній або письмовій відповіді на запитання здобувач виявив недостатні знання основного програмного матеріалу, в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи, передбачених програмою на рівні репродуктивного відтворення
		0-1,4	виставляється, якщо при усній або письмовій відповіді на запитання здобувач виявив серйозні пробіли в знаннях основного матеріалу, допустив принципові помилки

### Критерії оцінки ЗМ 1, ЗМ 2

**Контроль засвоєння змістових модулів 1, 2** проводиться на останніх заняттях вивчення тем змістових модулів. Засобами діагностики знань здобувачів є рішення практично-орієнтованої ситуації з теоретичним обґрунтуванням.

До контролю ЗМ допускаються лише ті здобувачі, які виконали всі види робіт, передбачених навчальною програмою (відпрацьовані пропущені практичні заняття і т.п.)

*Структура білету на ЗМ 1, 2:*

1 теоретичне питання – здобувачу виставляються від 0 до 15 балів (див. таблицю);

1 ситуаційне завдання – здобувачу виставляються від 0 до 15 балів (див. таблицю).

Максимальна кількість балів за контроль засвоєння змістового модуля – 30 балів, мінімальна – 18 балів.

Оцінювання теоретичного питання та ситуаційного завдання	
Бали	Критерії оцінки
12,1-15	виставляється здобувачу, який при відповіді на запитання виявив всебічні, систематизовані, глибокі знання програмного матеріалу, правильно та повністю виконав поставлене ситуаційне завдання, вміє грамотно інтерпретувати одержані результати; продемонструвати знання, передбачені на рівні творчого використання
9,1-12,0	виставляється здобувачу, якщо відповіді на питання здобувач виявив повне знання програмного матеріалу, передбачене на рівні аналогічного відтворення, правильно розв'язав ситуаційне завдання, показав володіння практичними навичками, але припустив окремі несуттєві помилки

6,1 -9,0	виставляється, якщо при відповіді на питання здобувач виявив недостатні знання основного програмного матеріалу, в обсязі, що необхідний для подальшого навчання і роботи, передбачених програмою на рівні репродуктивного відтворення; в цілому справився з поставленим завданням, але при цьому окремими навичками володіє невпевнено
0-6	виставляється, якщо при відповіді на питання здобувач виявив серйозні пробіли в знаннях основного матеріалу, допустив принципові помилки, не зміг виконати ситуаційне завдання, висновки зроблено невірно, тощо

### Шкала оцінювання освітньої компоненти: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		Модуль 1
90 – 100	<b>A</b>	зараховано
82-89	<b>B</b>	
74-81	<b>C</b>	
64-73	<b>D</b>	
60-63	<b>E</b>	
35-59	<b>FX</b>	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	<b>F</b>	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

## 12. Форми поточного та семестрового контролю успішності навчання

1. усний контроль,
2. письмовий контроль,
3. контроль практичних умінь,
4. психологічні тести,
5. спостереження та ін.

**Форма контролю** семестровий залік.

## 13. Методичне забезпечення

1. Навчальна програма освітньої компоненти «Тімблдінг».
2. Робоча програма освітньої компоненти «Тімблдінг».
3. Силабус.
4. Календарно-тематичні плани лекцій, практичних та семінарських занять.
5. Методичні матеріали комп'ютерних презентацій лекцій.
6. Курс лекцій: навчальний посібник.
7. Робочий зошит для аудиторної та самостійної роботи здобувачів вищої освіти.
8. Перелік теоретичних питань до змістових модулів 1, 2.
9. Психологічні тести та вправи.
10. Пакет білетів до контролю змістового модулю 1 та змістового модулю 2 з еталонами відповідей.

## 14. Рекомендована література

### Основна

1. Алекперова Н. В. Лідерство у фармації : якості, що дозволяють стати справжнім лідером. *Современная фармация*. 2021. № 9. С. 32–35.

2. Буднік М. М., Курилова Н. М. Управління змінами : підручник; Київський нац. торг.-екон. ун-т, Харківський торг.-екон. ін-т. К. : Кондор, 2017. 226 с.
3. Вовченко О. Управління енергією менеджменту: на що витрачається потенціал вашої команди. *Управління якістю*. 2020. № 5. С. 44–51.
4. Деренська Я. М. Управління проектами у схемах : навч. посіб. для ВНЗ. НФаУ ; Х. : Золоті сторінки, 2009. 223 с.
5. Долженков О. О., Сакалюк О. О. Командоутворення як метод управління колективом у закладі освіти. *Інноваційна педагогіка*. 2019. Том 2, № 10. С. 171–176.
6. Мельник М. Тимбілдинг або "Один в полі не воїн". *Бібліотечний форум: історія, теорія і практика*. 2020. № 3. С. 6–8.
7. Самокиш О. В. Креативний менеджмент : навч. посіб. К. : Кондор, 2018. 203 с.
8. Скібіцька Л. І. Лідерство та стиль роботи менеджера : навч. посіб. для ВНЗ. К. : Центр учб. л-ри, 2016. 192 с.
9. Тимбілдинг. Курс лекцій [Електронний ресурс] : навч. посібник. / В. В. Малий та ін.; за ред В. В. Малого ; НФаУ. – Харків : НФаУ, 2023. – 150 с.

#### Допоміжна

1. Андрієнко Н. В. Дослідження факторів впливу на соціально-психологічний клімат у трудовому колективі аптечного закладу. *Вісник фармації*. 2022. Том 103, №1. С.101–107.
2. Боковець В. В., Кравчик Л. О., Кучерук Л. О. Застосування тимбілдингу та тренінгових технологій для підвищення ефективності командного управління. *Регіональна бізнес-економіка та управління*. 2014. № 1. С. 9–13.
3. Голентовська О. С. Огляд зарубіжних та вітчизняних підходів до проблеми командотворення. *Наука і освіта*. №5. 2014. С. 24–30.
4. Горбунова В. В. Психологія командотворення : Ціннісно-рольовий підхід до формування та розвитку команд : монографія. Житомир : Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2014. 380 с.
5. Кас'янова С. Роль емоційного інтелекту в розвитку лідерських якостей особистості *Psychological Prospects Journal*. Вип. 31. 2018. С. 118–130.
6. Комарова К. В., Редіна Н. І. Управління командами : навчальний посібник. Дніпропетровськ : ДДФА, 2014. 212 с.
7. Кучеренко А. Тимбілдинг як інноваційний метод ефективного розвитку колективу. *Психологія*. № 1 (92). 2022. С. 98–104.
8. Лякішева А. В. Проблема наукової згуртованості : аналіз наукових досліджень. *Вища школа*. № 5 (107). 2013. С. 93–103.
9. Михалюк А. М. Творчість та інновація: Сучасний контент. *Освітологічний дискурс*. 2021. № 3(34). С. 32–45.
10. Нікіфорова Л. О., Білоконь Я. В. Тимбілдинг як основа ефективного розвитку колективу. *Економічний простір*. 2012. № 59. С. 218–225.
11. Пестун І. В., Мнушко З. М. Визначення ролі емоційного інтелекту в роботі фармацевта. *International scientific innovations in human life*. Proceedings of the 8th International scientific and practical conference. Cognum Publishing House. Manchester, United Kingdom. 2022. Pp. 106–109.
12. Романовський О. Г., Шаполова В. В., Квасник О. В., Гура Т. В. Психологія тимбілдингу : навч. посібник; за заг. ред. Романовського О. Г., Калашникової С. В. Харків : «Друкарня Мадрид», 2017. 92 с.
13. Сергеева Т. В., Дорін Фестеу, Гейл Роунтрі. Лідерство і командна робота : навч. посібник. Харків : ХНУБА, 2014. 124 с.

14. Gibb Dyer, Jeffrey Dyer. Beyond Team Building: How to Build High Performing Teams and the Culture to Support Them. *1st Edition*. 2019. С. 256.
15. Emotional Intelligence: Why It Can Matter More Than IQ. URL:[https://www.academia.edu/37329006/Emotional\\_Intelligence\\_Why\\_it\\_Can\\_Matter\\_More\\_Than\\_IQ\\_by\\_Daniel\\_Goleman](https://www.academia.edu/37329006/Emotional_Intelligence_Why_it_Can_Matter_More_Than_IQ_by_Daniel_Goleman).
16. Voynarenko M., Dzhezdzhula V., Yepifanova I. Modeling of the Process of Personnel Motivation for Innovation Activity. *WSEAS Transactions on Business and Economics*. 2020. Vol. 17. P. 467–477.

### **15. Інформаційні ресурси, у т.ч. в мережі Інтернет**

1. [www.https://lib.nuph.edu.ua](http://www.lib.nuph.edu.ua) – Бібліотека НФаУ.
2. [www.https://pharmel.kharkiv.edu](http://www.pharmel.kharkiv.edu) – Сайт дистанційного навчання НФаУ.
3. [www.https://profpressa.com/](http://www.profpressa.com/) – Сайт спеціалізованих професійних видань.
4. [www.https://psydliavsih.wordpress.com/](http://www.psydliavsih.wordpress.com/) Електронний журнал «Психологічні знання для всіх».